



**LE RÉSEAU DE CRÉATION  
ET D'ACCOMPAGNEMENT PÉDAGOGIQUES**

**Ce document a été mis en ligne par le Canopé de l'académie de Clermont- Ferrand  
pour la Base Nationale des Sujets d'Examens de l'enseignement professionnel.**

Ce fichier numérique ne peut être reproduit, représenté, adapté ou traduit sans autorisation.

DANS CE CADRE	Académie :	Session :
	Examen :	Série :
	Spécialité/option :	Repère de l'épreuve :
	Épreuve/sous-épreuve :	
	NOM :	
	(en majuscule, suivi s'il y a du nom d'épouse)	
	Prénoms :	N° du candidat <input type="text"/>
	Né(e) le :	(le numéro est celui qui figure sur la convocation ou liste)
NE RIEN ÉCRIRE	Appréciation du correcteur	
	<input type="text"/> Note :	

*Il est interdit aux candidats de signer leur composition ou d'y mettre un signe quelconque pouvant indiquer sa provenance.*

**C.A.P.**  
**EMPLOYÉ DE VENTE SPÉCIALISÉ**  
**Option B : Produits d'équipement courant**

**EP2**  
**Pratique de la gestion d'un assortiment**

**Durée : 1h00**

**Coefficient : 6**

**Session 2014**

Ce sujet comporte 11 pages numérotées de 1/11 à 11/11.

Assurez-vous que cet exemplaire est complet.

S'il est incomplet, demandez un autre exemplaire au chef de salle.

Aucun document n'est autorisé.

Le sujet est à rendre dans son intégralité.

L'usage de la calculatrice est autorisé.

« Conformément à la circulaire n°99-186 du 16 novembre 1999 »

<b>CAP : Employé de vente spécialisé – option B</b>	Code : 1346	Session 2014	<b>SUJET</b>
Épreuve : EP2 Pratique de la gestion d'un assortiment	Durée : 1 H	Coefficient : 6	Page 1/11

**NE RIEN ÉCRIRE DANS CETTE PARTIE**

<b>COMPÉTENCES</b>	<b>ACTIVITÉS</b>	<b>ANNEXES</b>	<b>PAGES</b>	<b>BARÈME</b>
<b>C.1</b> Réceptionner les produits et les mettre en stock	- Réceptionner les marchandises et vérifier la livraison	1	8	.../9 Points
		2	9	.../6 Points
	- Rédiger un courrier	3	10	.../6 Points
	- Mettre à jour une fiche de stock	4		.../4 Points
<b>C.2</b> Aider au suivi de l'assortiment	- Étiqueter les produits et tenir à jour la signalisation	5	11	.../8 Points
		6		.../7 Points
			<b>TOTAL</b>	.../40 Points

**NE RIEN ÉCRIRE DANS CETTE PARTIE**

## **Présentation de l'entreprise**

**Activité :**

Vente d'articles de décoration pour la maison.

**Adresse :**

125 rue Victor Hugo  
59260 Hellemmes

**Horaires :**

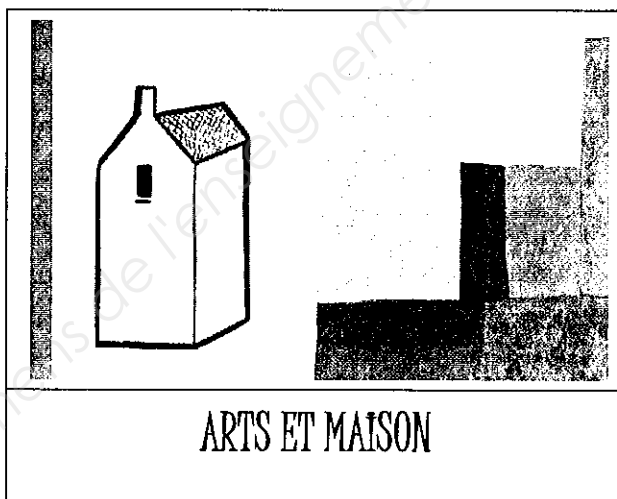
Du lundi au samedi  
De 10h à 19h30

**Téléphone :**

03 20 18 77 87

**Gérant :**

Monsieur DITOUULA



### **MISE EN SITUATION :**

Titulaire d'un CAP EVS, vous êtes employé (e) depuis peu dans le magasin « Arts et Maison » en qualité de vendeur (se). Vous participez à différentes tâches :

- Réception de marchandise
- Vérification de livraison
- Suivi des stocks
- Étiquetage des produits

# NE RIEN ÉCRIRE DANS CETTE PARTIE

## PREMIÈRE PARTIE : Réceptionner les marchandises et vérifier la livraison

Nous sommes le lundi 12 mai 2014, c'est le jour des livraisons.

### TRAVAIL À FAIRE :

- 1) Contrôlez la livraison à l'aide du bon de commande (**document 1**) et relevez les éventuelles anomalies constatées du bon de livraison (**document 2**). Complétez l'**annexe 1**.
- 2) Rédigez la lettre de réclamation suite aux erreurs constatées. Complétez l'**annexe 2**.

## DEUXIÈME PARTIE : Effectuer le suivi de stock

Votre responsable, monsieur DITOUA vous demande de mettre à jour la fiche de stock des **horloges référence 42**.

### TRAVAIL À FAIRE :

- 1) Complétez la fiche de stock des horloges référence 42 en **annexe 3** en vous aidant du **document 3**.
- 2) Précisez la date à laquelle il faut déclencher une commande pour éviter une rupture de stock d'horloges référence 42. Justifiez votre réponse en complétant l'**annexe 4**.

## TROISIÈME PARTIE : Réaliser une étiquette de prix

Votre responsable, monsieur DITOUA, souhaite mettre en promotion **les poufs référence 456** en appliquant une réduction de 15% (**voir document 4**). Il désire augmenter les ventes et libérer un peu de place sur la surface de vente du magasin.

### TRAVAIL À FAIRE :

- 1) Calculez le nouveau prix de vente pour cet article en complétant l'**annexe 5**.
- 2) Réalisez ensuite l'étiquette prix en **annexe 6**.

# NE RIEN ÉCRIRE DANS CETTE PARTIE

## DOCUMENT 1 : BON DE COMMANDE

<b>ARTS ET MAISON</b> 125 rue Victor Hugo 59260 Hellemmes Tél : 03 20 18 77 87		<b>GLOPA SA</b> Avenue Jean Moulin 02300 CHAUNY Tel : 03 23 42 00 58 Fax : 03 23 42 30 28		
<b>BON DE COMMANDE N° 12</b> Fait à Lille le 9 mai 2014 Délai de paiement : fin de mois		Expédition : par route Délai de livraison : 3 jours Port : Gratuit		
Références	Désignation	Quantité	Prix unitaire	Montant total
42	Giant horloge	10	24,95	249,50
456	POUFI Pouf	10	19,50	195,00
684	MAGIC Miror	9	12,50	112,50
12	Verre à bière	20	4,50	90,00
65	Set de table ACIER	30	4,00	120,00
<b>Montant total HT</b>				767,00
<b>Montant TVA (20%)</b>				153,40
<b>Montant total TTC</b>				920,40

NE RIEN ÉCRIRE DANS CETTE PARTIE

**DOCUMENT 2: BON DE LIVRAISON**

**GLOPA SA**

Avenue Jean Moulin

02300 CHAUNY

Tel : 03 23 42 00 58

Fax : 03 23 42 30 28

**BON DE LIVRAISON N° 45** du 12 mai 2014

V/cde N° 12 du 09/05

**ARTS ET MAISON**  
125, rue Victor Hugo

59260 Hellemmes

Références	Désignation	Quantité
42	Giant horloge	10
456	POUFI Pouf	8
684	MAGIC Miror	9
12	Verre à bière	20
66	Set de table DECO	30

OBSERVATIONS :

Visa client :

Visa livreur :

Date et heure :

**MUART L.**

Le 12/05/14

Observation :

**NE RIEN ÉCRIRE DANS CETTE PARTIE**

**DOCUMENT 3 : VENTES D'HORLOGES RÉFÉRENCE 42**

<b>Dates</b>	<b>Articles</b>	<b>Quantités vendues</b>
09/05/14	Horloges référence 42	2
12/05/14	Horloges référence 42	2

**DOCUMENT 4 : RECOMMANDATIONS DE M. DITOUA**

**Promotion Pouf référence 456:**

- + réduction de 15 % sur l'article.
- + Prix de vente habituel : 40 euros TTC.



**NE RIEN ÉCRIRE DANS CETTE PARTIE**

**ANNEXE 1 : ANOMALIES CONSTATÉES**

<b>ANOMALIES DE LIVRAISON</b>	
<b>Références</b>	<b>Anomalies constatées</b>

**NE RIEN ÉCRIRE DANS CETTE PARTIE**

**ANNEXE 2 : COURRIER DE RÉCLAMATION**

**ARTS ET MAISON**

125 rue Victor Hugo  
59260 Hellemmes

.....  
.....  
.....  
....., le .....

Objet : .....

Référence commande : .....

Madame, Monsieur,

Suite à la

livraison.....

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

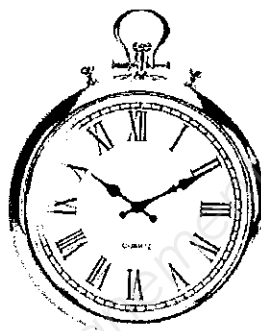
Dans l'attente de votre prochaine livraison, nous vous prions d'agréer, Madame, Monsieur, nos salutations distinguées.

.....

NE RIEN ÉCRIRE DANS CETTE PARTIE

**ANNEXE 3 : FICHE DE STOCK/HORLOGES RÉF. 42**

Giant horloge  
Référence 42  
Dimensions : 38 cm  
Matières : Métal chromé  
Piles non incluses



Délai de livraison : 3 jours

Stock maximum : 10

Unité de vente : 1

Stock minimum : 4

Stock d'alerte : 4

MAI 2014

Date	Opération	Entrées	Sorties	Existant en stock
02/05/14	En stock			1
05/05/14	Livraison	9		10
06/05/14	Vente		1	9
07/05/14	Vente		3	6
09/05/14				
12/05/14				
12/05/14				

**ANNEXE 4 : DÉCLENCHEMENT DE LA COMMANDE / HORLOGES RÉF. 42**

Date de déclenchement de la commande	Justification

**NE RIEN ÉCRIRE DANS CETTE PARTIE**

**ANNEXE 5 : CALCUL DU NOUVEAU PRIX DE VENTE TTC**

Promotion sur les poufs référence 456	Détails des calculs
Prix du pouf avant remise : 40 € TTC	
Pourcentage de la remise : 15 %	
Montant de la remise :	
Prix du pouf après remise :	

**ANNEXE 6 : ÉTIQUETTE PRIX**

Promotion « Pouf Référence 456 »

